Zmluva č. 1/2026
o poskytnutí dotácie z prostriedkov rozpočtu obce Dúbravica

Účastníci zmluvy*:*

Poskytovateľ: Obec Dúbravica
Sídlo: Dúbravica č.29
V mene ktorého koná: Ing. Janka Slobodníková, starostka obce Dúbravica
IČO: 00313408
Bankové spojenie: Prima banka, a.s. Žilina
Číslo účtu: 1266634005/5600,
IBAN: SK29 5600 0000 0012 6663 4005
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: OZ Periférne centrá
Sídlo: Dúbravica 47, 976 33 p. Poniky
V mene ktorého konajú: Andrej Poliak , Dúbravica 47
ICO: 42196710
Bankové spojenie: ČSOB, Banská Bystrica
Číslo účtu : 4014985486/7500
IBAN : SK19 7500 0000 0040 1498 5486
(ďalej len „ prijímateľ „)

Čl. I.
Účel a predmet zmluvy

1/ Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní dotácie z rozpočtu obce.

2/ Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu v sume 200,- € (slovom: dvesto eur) a záväzok prijímateľa použiť dotáciu v plnej výške podľa účelu uvedeného v žiadosti. Účelom dotácie je rozšírenie ponuky kultúrnych aktivít v obci.

Čl. II.
Podmienky použitia dotácie

1/ Prijímateľ sa zaväzuje pri použití dotácie zachovať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s účelom uvedeným v Čl. I. bod.2 tejto zmluvy.

2/ Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

3/ Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky na účet prijímateľa uvedený v záhlaví najneskôr v lehote 10 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti t.j. nasledujúci deň po jej zverejnení v centrálnom registri zmlúv SR.

4/ Poskytnutú účelovú dotáciu v zmysle čl.I je prijímateľ oprávnený použiť najneskôr do 30.11.2026.

5/ Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi prostriedkov do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 30.11. 2026.

6/ Vyúčtovanie v zmysle bodu 5/ musí obsahovať:

a) vyplnenú, opečiatkovanú a podpísanú tabuľku, ktorú prijímateľ obdrží. V tabuľke štatutárny zástupca prijímateľa svojím podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania. V tabuľke sa uvedie i miesto, kde sa originály dokladov u prijímateľa nachádzajú.
b) Prílohou tabuľky sú všetky čitateľné kópie dokladov preukazujúce použitie dotácie ako sú daňové doklady – faktúry, dodacie listy, objednávky, výpisy z bankového účtu a pod.

7/ Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.

8/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie ako aj správnosť vyúčtovania sú oprávnený vykonať zamestnanci poskytovateľa. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť výkon tejto kontroly.

9/ Prijímateľ je povinný vrátiť bezodkladne poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Čl. I. tejto zmluvy na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy. Zároveň prijímateľ zašle poskytovateľovi aj avízo o platbe.

10/ Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

Čl. III.
Záverečné ustanovenia

1./ Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2/ Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.
3/ Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch strán.
4/ Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení v centrálnom registri zmlúv SR.
5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Dúbravici dňa 13.01.2026

Pečiatka a podpis poskytovateľa
Ing. Janka Slobodníková
starostka obce Dúbravica

Pečiatka a podpis prijímateľa